



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ**  
 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование государственного учреждения (обособленного подразделения)	Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский центр культуры и искусств»	Форма по ОКУД	Коды
		Дата начала действия	0506001
Вид деятельности государственного учреждения (обособленного подразделения)	Деятельность учреждений культуры и искусства	Дата окончания действия	
		Код по сводному реестру	746118653
		По ОКВЭД	90.04
		По ОКВЭД	
		По ОКВЭД	
	(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)		

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел 1  
 КБК 80808011010100120611

1. Наименование государственной услуги	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	ББ78
2. Категории потребителей государственной услуги	Физические лица		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги  
 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги :

1	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11																			
				единица измерения	код по ОКЕИ																									
9499160.9 9.0.Б578А А000003	Деятельность клубных формирований и формирование самостоятельного народного творчества	Станция	Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	50	50	50	10																					
												Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	процент	744	50	50	10													
																			Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	процент	744	35	35	10						
																									Доля участников декоративно-прикладных секций (кружков)	процент	744	9	9	10
Доля хореографических секций (кружков)	процент	744	48	48	48	10																								
Уникальный номер реестро в записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги				Зачисление показателя качества государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги																				
			(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя		2024 год (очередной финансовый год)		2025 год (1-й год планового периода)		2026 год (2-й год планового периода)		в процентах *	в абсолютных показателях																

3.2. Показатели, характеризующие объемы государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)	Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги						Размер платы (цен, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
			наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕН	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах к*	в абсолютных показателях			
1	2	3												4	5	6
9499160.9 9.0.Б578А А00003	Деятельность клубных формирований и формирование самодетельного народного творчества	Стандарт	Количество клубных формирований	единица	642	17	17	17	0	0	0	10	10			

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Главное управление культуры города Севастополя	20.06.2019	№ 208	Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Постановление Правительства Севастополя от 9 августа 2018 г. n 513-ПП «Об утверждении положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений города Севастополя и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;

- приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021г. №380 «Об утверждении порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя»;

- приказ Департамента культуры города Севастополя от 30.12.2021 №399 « Об утверждении нормативных документов, регламентирующих формирование государственного задания» (в редакции приказа от 10.01.2022 №2)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте учреждения в сети «Интернет»	- Информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт); - полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса; - местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение; - режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения); - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей; - структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей; - контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);	По мере необходимости

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарт качества предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.</li> <li>- учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах);</li> <li>- копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);</li> <li>- информация о выполнении государственного задания, отчет о результатах деятельности учреждения.</li> </ul>	
<p>На информационных стендах в здании (помещении) учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт);</li> <li>- полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;</li> <li>- местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;</li> <li>- режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);</li> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>- структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;</li> <li>- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);</li> <li>- стандарт качества предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения</li> </ul>	По мере необходимости
<p>Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)</p>	информация о проводимых мероприятиях	В течение года
<p>Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция (буклеты, путеводители)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об учреждении, его фондах, ресурсах;</li> <li>- об услугах учреждения;</li> <li>- контактная информация;</li> <li>- режим работы учреждения;</li> <li>- о проводимых мероприятиях.</li> </ul>	В течение года

Раздел 2  
КБК 80808011010100120611

1. Наименование государственной услуги

Показ (организация показа) концертных программ

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

ББ68

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <4>:

Уникальный номер реестра от записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)	Показатель качества государственной услуги	Значение показателя качества государственной услуги			Доступные (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги				
				2024 год (оценки от финансовой год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
9001000 .99.0.ББ 68AA00 002	С учетом всех форм	Станция	Заполняемость зала	процент	744	50	50	50	10		
				Интенсивность обновления текущего репертуара	единица	642	15	15	15		10
				Количество концертов с участием штатных коллективов	единица	642	15	15	15		10
				Заполняемость зала	процент	744	55	55	55		10
9001000 .99.0.ББ 81AA00 002	С учетом всех форм	Станция	Интенсивность обновления текущего репертуара	единица	642	5	5	5	10		
				Количество концертов с участием штатных коллективов	единица	642	5	5	5		10
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (более 1000 мест)	рубли	383	0	0	0		10
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубли	383	0	0	0		10
9001000 .99.0.ББ 68AA01 002	С учетом всех форм	На площадке	Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (400-1000 мест)	рубли	383	0	0	0	10		
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (400-1000 мест)	рубли	383	0	0	0		10

9001000 .99.0.ББ 81АА01 002	С учетом всех форм	На выезде	Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 минут) в общем количестве концертных программ	процент	744	0	0	0	0	10	
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (более 1000 мест)	рубль	383	0	0	0	10	
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубль	383	0	0	0	10	
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (400-1000 мест)	рубль	383	0	0	0	10	
9001000 .99.0.ББ 68АА02 002	С учетом всех форм	На гастролях	Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 минут) в общем количестве концертных программ	процент	744	60	60	60	10		
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (более 1000 мест)	рубль	383	65000	65500	65500	10	
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубль	383	0	0	0	10	
				Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (400-1000 мест)	рубль	383	0	0	0	10	
Среднее количество участников (творческого и технического персонала) в расчете на один показ				человек	792	35	35	35	10		

			спектакля на гастролях:							
			Средняя продолжительность гастрольного тура	Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (более 1000 мест)						
90010000 99.0.ББ 81АА02 002	С учетом всех форм	На гастролях	Средняя продолжительность гастрольного тура	сутки	359	0,5	0,5	0,5	10	
			Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (более 1000 мест)	рубли	383	0	0	0	10	
			Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (менее 400 мест)	рубли	383	0	0	0	10	
			Средняя стоимость услуги, оказываемой юридическому лицу по договору (400-1000 мест)	рубли	383	0	0	0	10	
			Доля новых концертных программ (длительностью не менее 60 минут) в общем количестве концертных программ	процент	744	50	0	0	10	
			Среднее количество участников (творческого и технического персонала) в расчете на один показ спектакля на гастролях	человек	792	35	0	0	10	
			Средняя продолжительность гастрольного тура	сутки	359	0,5	0	0	10	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги	Показатель объема государственной услуги	Значение показателя объема государственной услуги	Размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги



4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Главное управление культуры города Севастополя	20.06.2019	№ 208	Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги, относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Главное управление культуры города Севастополя, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания

5. Порядок оказания государственной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

- Постановление Правительства Севастополя от 9 августа 2018 г. n 513-ПП «Об утверждении положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений города Севастополя и финансовом обеспечении выполнения государственного задания»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021г. №380 «Об утверждении порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями , функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя»;
- приказ Департамента культуры города Севастополя от 30.12.2021 №399 « Об утверждении нормативных документов, регламентирующих формирование государственного задания» (в редакции приказа от 10.01.2022 №2)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На сайте учреждения в сети «Интернет»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт);</li> <li>- полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;</li> <li>- местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;</li> <li>- режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);</li> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>- структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их</li> </ul>	По мере необходимости

	<p>руководителей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);</li> <li>- стандарт качества предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения.</li> <li>- учредительные документы (копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах);</li> <li>- копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);</li> <li>- информация о выполнении государственного задания, отчет о результатах деятельности учреждения.</li> </ul>	
<p>На информационных стендах в здании (помещении) учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Информация об учредителе (полное наименование, контакты, ссылка на официальный сайт);</li> <li>- полное наименование учреждения, почтовый и электронный адреса;</li> <li>- местонахождение и маршрут проезда к зданию, где размещается учреждение;</li> <li>- режим работы учреждения (изменения в режиме работы учреждения);</li> <li>- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения, его заместителей;</li> <li>- структура учреждения, с указанием названия структурных подразделений учреждений с указанием фамилии, имени, отчества их руководителей;</li> <li>- контактные телефоны (номер справочного телефона, номера телефонов руководителя учреждения, его заместителей, руководителей структурных подразделений учреждения);</li> <li>- стандарт качества предоставления государственной услуги;</li> <li>- перечень предоставляемых учреждением государственных услуг, в том числе платных (с указанием стоимости услуг, реквизитов НПА);</li> <li>- проводимых мероприятиях;</li> <li>- досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, а также должностных лиц учреждения</li> </ul>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети «Интернет»)</p>	<p>информация о проводимых мероприятиях</p>	<p>В течение года</p>
<p>Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об учреждении, его фондах, ресурсах;</li> <li>- об услугах учреждения;</li> <li>- контактная информация;</li> <li>- режим работы учреждения;</li> <li>- о проводимых мероприятиях.</li> </ul>	<p>В течение года</p>

(буклеты, путеводители)		
----------------------------	--	--

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1  
КБК 80808011010100120611

1. Наименование работы	Организация и проведение мероприятий	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	0041
2. Категории потребителей работы	в интересах общества		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы.  
3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Показатель качества работы					Значение показателя качества работы					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
			Виды мероприятий (наименование показателя)	Места проведения (наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ	2024 год (очередно и финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	2026 год (3-й плановый период)
1	2	3												
900410.Р.80.1.00410001002	Культурно-массовые (иных зрелищные мероприятия)	с учетом всех форм	Количество обоснованных жалоб	единица	642	0	0	0	0	0	0	10	10	11

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)	Показатель объема работы						Значение показателя объема работы						Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
			Виды мероприятий (наименование показателя)	Места проведения (наименование показателя)	наименование	единица измерения	код по ОКЕИ	описание работ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й плановый период)	2026 год (2-й плановый период)	2024 год (1-й плановый период)	2025 год (2-й плановый период)	2026 год (3-й плановый период)	в процентах*	в абсолютных показателях			
1	2	3															4	5	6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					

900410. Р.80.1. 004100 01002	Культурно-массовые (иные) предыципные мероприятия) в г.ч.	с учетом всех форм	Колес ество провед ених мероп риятия	единица	642	-	105	105	105	0,00	0,00	0,00	10	
---------------------------------------	---	-----------------------	---	---------	-----	---	-----	-----	-----	------	------	------	----	--

Раздел 2  
КБК 80808011010100120611

1. Наименование работы Создание концертов и концертных программ Код по общероссийскому  
 2. Категории базовому перечню или  
потребителей работы в интересах общества региональному перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы :

Уникальный в номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы					Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <->	
			Виды концертных программ (наименование показателя)	Места проведения концертных программ (наименование показателя)	наименование показателя	длина измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год пятилетнего периода)	2026 год (2-й год пятилетнего периода)	в процентах *	в абсолютн ых показател ях
единица	код по ОКЕИ	2024 год (очередной финансовый год)				2025 год (1-й год пятилетнего периода)	2026 год (2-й год пятилетнего периода)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
900410.Р.80. 1.003900010 02	с учетом всех форм	в стационарных условиях	Упоминание в СМИ Наличие положительных отзывов	единица	642	10	10	10	10	10		

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель объема работы					Значение показателя объема работы						Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы	
			наименование показателя	единица измерения		описание работ	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентных*	в абсолютных показателях	<7>			
наименование	код по ОКЕИ																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
900410.P.8 0.1.0039000 1002	с учетом всех форм	в стационарных условиях	Количество новых (капитальных) или возобновляемых концертов	единица	642	-	15	15	15	0	0	0	10					

Часть III. Прочие сведения о государственном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания  
 Финансовое обеспечение выполнения государственного задания досрочно прекращается в случаях:  
 а) реорганизации или ликвидации учреждения;  
 б) исключения оказываемых учреждением государственных услуг (выполняемых работ) из перечня услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждениями в качестве основных видов деятельности;  
 в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение государственного задания или имеются основания предполагать, что государственное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с установленными требованиями.

Решение о досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого, особо ценного движимого и иного имущества, предоставленных для выполнения государственного задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям.

О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания исполнительный орган государственной власти города Севастополя, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения государственного задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее чем за 30 календарных дней до дня принятия решения о прекращении финансового обеспечения выполнения государственного задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

нет

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:  
 контроль осуществляется согласно Порядка работы структурных подразделений Департамента культуры города Севастополя по формированию, финансовому обеспечению и контролю за выполнением государственного задания государственными учреждениями, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент культуры города Севастополя», утвержденного приказом Департамента культуры города Севастополя от 21.12.2021 № 380.

Форма контроля	Периодичность	Государственные органы города Севастополя (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Документарная плановая (внеплановая) проверка;	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Выездная плановая (внеплановая) проверка	В течение года	Департамент культуры города Севастополя
Отчет о выполнении государственного задания.	Ежеквартально	Департамент культуры города Севастополя

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания  
 Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания  
 Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: до 5 числа месяца следующего за отчетным периодом. Годовой отчет до 10 января следующего года.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания  
 Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания:

предварительный годовой отчет предоставляется до 1 декабря текущего года.

---

#### 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Отчеты о выполнении государственного задания предоставляются по установленной форме в установленные сроки.

---

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества и объема услуг (работ), в пределах которых государственное задание считается выполненным составляет 10 процентов

---

<1> Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

<3> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Севастополя, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по государственному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя государственных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Севастополя, в ведении которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные пунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).